



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSA DI STUDIO E RICERCA

In esecuzione della disposizione del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale n. R.GGP/247 del 26/02/2024, è bandito un avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di Borsa di Studio e Ricerca ad un Ricercatore Junior per attività di studio, ricerca e supporto di natura tecnico-scientifica, correlato alla ricerca sanitaria da svolgere presso l'Ufficio Qualità e Accreditamento dell'Azienda USL-IRCCS di Reggio Emilia, in modo esclusivo ed a tempo pieno, nell'ambito del seguente progetto: "Valutazione dell'impatto del Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA) come intervento complesso per l'erogazione di servizi sanitari.

Contenuti ed obiettivi:

Il progetto si propone di realizzare un'articolata serie di iniziative di ricerca funzionali a documentare empiricamente gli elementi che facilitano il funzionamento dei PDTA e dei loro effetti in termini di esiti correlati al paziente, organizzazione delle unità operative, implementazione ed efficientamento dei percorsi di cura, coinvolgimento e impatto sui professionisti e i pazienti. Il progetto si propone di studiare anche il modello organizzativo dei percorsi assistenziali con particolare attenzione al miglioramento continuo della pratica clinica ed il care pathway come facilitatore della ricerca sanitaria.

Il collaboratore dovrà svolgere le seguenti funzioni:

1. Facilitare e supportare la conduzione di studi sull'impatto del PDTA nella pratica clinica-assistenziale, sulle interazioni tra i professionisti coinvolti nei PDTA, sugli elementi metodologici funzionali allo sviluppo di PDTA, sui modelli organizzativi, sugli elementi favorevoli al funzionamento ottimale dei gruppi multidisciplinari, sulle modalità di coinvolgimento attivo dei pazienti nella valutazione e nello sviluppo dei PDTA;
2. Supportare il processo di reingegnerizzazione dei PDTA in un'ottica di appropriatezza, efficienza ed efficacia;
3. Supporto al progetto di ricerca "Dentro la black box dei PDTA? Analisi quantitativa e qualitativa delle relazioni tra servizi ed operatori nella conduzione dei PDTA oncologici";
4. Lavorare in stretta collaborazione con i datamanager e i professionisti coinvolti nei PDTA in relazione agli obiettivi di cui ai punti precedenti.

La Borsa di Studio e Ricerca avrà una durata di 12 mesi, rinnovabile sulla base dei risultati conseguiti.

Il compenso complessivo lordo è fissato in € 25.000/anno, da corrispondere con rate posticipate mensili, dietro attestazione del Responsabile del progetto circa l'avvenuto svolgimento dell'impegno del Borsista Ricercatore nel corso del mese.

Requisiti di ammissione:

a) Diploma di laurea magistrale (DM 270/04) conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario appartenente ad una delle seguenti classi:

- classe LM – 6 : Biologia
- classe LM – 9 : Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche
- classe LM – 13 : Farmacia e Farmacia Industriale
- classe LM – 51 : Psicologia
- classe LM – 1 : Antropologia culturale ed etnologia
- classe LM – 88 : Sociologia e ricerca sociale
- classe LM – 82 : Scienze Statistiche
- classe LM/SNT1 : Scienze Infermieristiche ed Ostetriche
- classe LM/SNT2 : Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie
- classe LM/SNT3 : Scienze delle professioni sanitarie tecniche

ovvero



altro diploma di laurea specialistica (DM 509/99) o diploma di laurea conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario equiparati ai sensi del Decreto 9.7.2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7.10.2009

b) Almeno 6 mesi di esperienza in ambito di ricerca

Eventuali requisiti preferenziali:

Esperienza dimostrata nell'ambito di:

- ricerca sanitaria o in attività di supporto alla ricerca sanitaria e clinica
- Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale (PDTA)
- Conoscenza lingua inglese

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia** ed essere ESCLUSIVAMENTE inoltrata tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: concorsi@pec.ausl.re.it, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare.

L'amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis DLgs n. 165/01 e s.m.i;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando



(nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, dovrà risultare l'equipollenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità);

- f) indirizzo di posta elettronica e domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28.12.2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dalla procedura.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovrà essere allegato esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR N. 445/2000, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando.

Alla domanda deve essere altresì allegata fotocopia del documento di identità.

Dovrà essere presentato anche un elenco della produzione scientifica redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica e il profilo professionale
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente - contratto libero professionale – collaborazione coordinata e continuativa – consulenza – prestazione occasionale – borsa di studio – assegnista di ricerca, ecc.)
- il regime orario (tempo pieno / part-time e relativa percentuale);
- le date (giorno – mese – anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le autocertificazioni relative a servizi prestati presso Case di Cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/1997.

Eventuali autocertificazioni relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 483/1997.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

L'Azienda Sanitaria è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.



Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Prova selettiva e/o colloquio:

La Borsa di Studio e Ricerca verrà assegnata sulla base di una graduatoria di merito formulata da un'apposita commissione esaminatrice previa valutazione dei requisiti culturali e professionali indicati nel curriculum con particolare riferimento alle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico, da svolgere in modo esclusivo ed a tempo pieno nell'ambito del progetto in oggetto, e previa effettuazione di un colloquio diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire.

La valutazione del curriculum sarà limitata ai soli candidati idonei al colloquio e verrà effettuata dalla Commissione successivamente allo svolgimento dello stesso.

La Commissione avrà a disposizione punti 50 per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati e punti 50 per la valutazione del colloquio che si dovrà intendere superato al raggiungimento del punteggio minimo di 26/50.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti e ammessi alla presente procedura, sono fin d'ora convocati per l'espletamento del colloquio il giorno 03 APRILE 2024 ALLE ORE 10:00 presso la sala riunioni della Direzione Scientifica dell'Azienda USL-IRCCS di Reggio Emilia – Padiglione Spallanzani - Viale Umberto I, n. 50 - Reggio Emilia.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Adempimenti per l'assegnazione della Borsa di Studio e Ricerca

La Borsa di Studio e Ricerca sarà assegnata in base al giudizio espresso da apposita commissione.

La graduatoria di merito rimane valida per un termine di dodici mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzata per l'assegnazione, secondo l'ordine della stessa, di borse di studio e ricerca per la stessa professionalità, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessarie.

L'assegnazione della Borsa di Studio e Ricerca può essere revocata in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Responsabile della ricerca qualora l'assegnatario risulti inadempiente dal punto di vista della frequenza o del raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

L'eventuale interruzione ingiustificata dell'attività da parte dell'assegnatario comporterà immediata revoca dell'assegnazione della Borsa di Studio e Ricerca.

L'Azienda si riserva la facoltà di conferire, in caso di rinuncia, decadenza, risoluzione anticipata o comunque di interruzione dell'attività dell'assegnatario, la relativa Borsa di Studio e Ricerca, al successivo candidato utilmente classificato in graduatoria che si renda disponibile, ovvero reperito mediante rinnovo dell'avviso pubblico per il periodo rimanente.

L'attività di Borsista Ricercatore pur non configurando l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente (il godimento della stessa non dà luogo, pertanto, a trattamenti previdenziali né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali), richiede un impegno orario e una dedizione di norma full-time in maniera esclusiva presso l'AUSL-IRCCS di Reggio Emilia, per lo svolgimento ed il raggiungimento degli obiettivi del progetto.



Pertanto il Borsista Ricercatore avrà l'obbligo di frequentare la struttura al fine di compiere l'attività cui la Borsa di Studio e Ricerca è finalizzata, osservando un impegno orario di norma "full -time" e comunque conforme ed idoneo alle esigenze dello studio, da effettuarsi secondo i tempi e le modalità stabilite dal Responsabile del progetto stesso e sarà dotato di badge personale con il quale sarà tenuto a timbrare sia l'entrata che l'uscita presso gli orologi marcatempo aziendali.

Tale necessità di rilevare le timbrature di presenza è dettata esclusivamente da ragioni legate agli aspetti della rendicontazione al Ministero della Salute /Ente Finanziatore del progetto di ricerca assegnato.

Si evidenzia che il conferimento della borsa di studio e di ricerca in oggetto, in applicazione di quanto previsto dalla nota del Ministero della Salute n. 0006225 del 24.11.2023, comporta per il titolare un obbligo, non derogabile, di esclusività.

La Borsa di Studio e di Ricerca non è finalizzata allo svolgimento di attività formative e/o all'acquisizione di titoli accademici.

La Borsa di Studio e Ricerca assegnata non è pertanto cumulabile con altre Borse di Studio e Ricerca, con collaborazioni o contratti libero professionali né con retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso enti pubblici o privati; pertanto, all'atto del conferimento della Borsa di Studio e Ricerca, l'assegnatario dovrà dichiarare di non avere rapporti di impiego o essere già titolare di altre borse di studio nonché di non essere titolare di collaborazioni o contratti libero professionali con terzi.

Il sopravvenire di una delle predette situazioni di incompatibilità comporta l'immediata decadenza del godimento della Borsa di Studio e Ricerca; pertanto, l'assegnatario dovrà impegnarsi a dare tempestiva comunicazione dell'eventuale sopravvenire, durante lo svolgimento della ricerca, delle situazioni di incompatibilità sopra indicate.

E' onere del professionista la sottoscrizione di idonea polizza infortuni personale che sollevi il committente da ogni responsabilità per l'infortunio accorso nella vigenza del presente progetto di ricerca.

Qualora il professionista non ne sia in possesso al momento dell'assegnazione della Borsa di Studio e Ricerca, l'Azienda provvederà a stipulare idonea polizza infortuni trattenendo dal suddetto compenso il relativo premio assicurativo.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D. Lgs. 39/2013. Si avvisano i candidati che coloro ai quali verranno conferiti gli incarichi in oggetto saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o alla decadenza dal rapporto in oggetto.

L'Azienda USL si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca, rettifica o annullamento del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio – Via Sicilia n. 44, Reggio Emilia - Tel. 0522/339424 – 339427. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 13,00; martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,30.

Sito internet: www.ausl.re.it



Reggio Emilia, 06/03/2024

Il Direttore
del Servizio Gestione Giuridica del Personale
Lorenzo Fioroni

Il presente avviso è stato pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n.69 del 06/03/2024.

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro il giorno 21/03/2024.